

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОЛЕССКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

г. Полесск, улица Шевчука 10, тел/факс: 8-401-58-3-53-65

П Р И К А З № 205

**Об утверждении локальных
нормативных актов МАОУ «Полесская СОШ»**

«02» декабря 2020 г.

В соответствии с Протестом Прокуратуры Полесского района Полесского района на п. 5.1 и 7.1 Положения об организации питания обучающихся №21-04/3523-2020 от 23.11.2020г. и в целях всестороннего удовлетворения образовательной потребности учащихся и родителей

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить новую редакцию Положения «Об организации питания обучающихся МАОУ «Полесская СОШ» в соответствии с Приложением 1.
2. Всем сотрудникам осуществлять деятельность в строгом соответствии с Положением.
3. Зам. директора по ВР довести настоящие изменения до всех педагогических работников и ответственных за питание сотрудников.
4. Комендантовой Т.Н. ознакомить с настоящим приказом всех ответственных сотрудников под подпись.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на зам. директора по ВР Савченко А.В.

Директор

С.А. Головачёв

Ознакомлены:

_____ Бондаренко С.Е.
_____ Зелёнкин Д.А.
_____ Исаева С.В.
_____ Комендантова Т.Н.
_____ Пациона Н.В.
_____ Савченко А.В.





УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ «Полесская СОШ»
С.А. Головачёв
Приказ № 205 от 02.12.2020

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питанием обучающихся МАОУ «Полесская СОШ» (далее – образовательная организация) права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Организация питания обучающихся в образовательной организации осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 17 пункта 2 статьи 4 и пунктами 1,2 статьи 12 Закона Калининградской области «Об образовании в Калининградской области», Постановлением Правительства Калининградской области № 1002 от 25 декабря 2013 года «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета» и настоящим положением.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПИТАНИЕМ

2.1. Питание в образовательной организации обеспечивается за счет средств областного бюджета.

2.2. Ответственность за обеспечение питанием обучающихся в образовательной организации возлагается на директора, ответственного за организацию питания, членов бракеражной комиссии, дежурных.

2.3. Предприниматели, оказывающие услуги и (или) поставки продуктов питания, отвечают за качество и безопасность питания обучающихся.

3. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ

3.1. Обеспечение питанием обучающихся образовательной организации осуществляется путем предоставления субсидий за счет средств областного бюджета.

3.2. Субсидии из областного бюджета носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Образовательная организация в ежедневном режиме ведет учет экономии бюджетных средств, сложившихся за счет пропусков занятий по причинам болезни и другим причинам.

4. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПИТАНИЕМ

4.1. Обеспечение питанием обучающихся образовательной организации, имеющих право на бесплатное питание в соответствии со статьей 12 Закона Калининградской области «Об образовании в Калининградской области»

4.2. Формирование списков обучающихся, подлежащих обеспечению питанием за счет средств областного бюджета осуществляется при наличии документов, подтверждающих

принадлежность к категории обучающихся, установленной ч.1 ст.12 Закона Калининградской области «Об образовании в Калининградской области», подлежащих обеспечению бесплатным питанием:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - справка из медицинской организации государственной системы здравоохранения Калининградской области о состоянии здоровья, с указанием IY-Y группы состояния здоровья обучающегося - предоставляется родителями (законными представителями), или обучающимся, достигшим возраста 18 лет одновременно с подачей заявления;

- для детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, - справка органа опеки и попечительства, подтверждающая, что обучающийся относится к указанной категории – предоставляется законными представителями обучающегося одновременно с подачей заявления, а также сведения, подтверждающие статус малоимущей семьи законного представителя обучающегося, принявшего ребенка на воспитание в семью или по опеку (попечительство), представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты населения по месту жительства обучающегося в соответствии с информационным взаимодействием органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области;

- для обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, - приказ об отнесении обучающегося к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, принятый в соответствии с порядком отнесения обучающихся в государственных образовательных организациях Калининградской области, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации ими права на предоставление им бесплатного питания.

4.3. Списки обучающихся, подлежащих обеспечению питанием за счет средств областного бюджета, утверждаются директором образовательной организации, в срок не позднее 10 сентября.

4.4. Обучающимся, подлежащим обеспечению бесплатным питанием, поступающим в образовательную организацию, ежегодно с 01 сентября, бесплатное питание предоставляется, начиная со дня, следующего за днем издания приказа по образовательной организации, но не позднее 10 дней со дня подачи заявления родителем.

Обучающимся, поступившим в образовательную организацию в течение учебного года, в случае возникновения оснований для отнесения к категории, находящихся в трудной жизненной ситуации бесплатное питание предоставляется, начиная со дня, следующего за днем подачи заявления или за днем, в котором возникли основания для предоставления бесплатного питания.

4.5. Родители (законные представители) обучающегося или обучающиеся, достигшие возраста 18 лет, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для установления права предоставления бесплатного питания.

5. ПОРЯДОК ОТНЕСЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ К КАТЕГОРИЯМ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

5.1.1. Под обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации, понимаются дети – инвалиды, инвалиды, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, дети, жизнедеятельность, которых нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно, дети, находящиеся в социально опасном положении (находящиеся в состоянии конфликта с семьей в неблагополучных семьях, а также обучающиеся, проживающие в малоимущих семьях.

5.1.2. Согласно ст. 37 Закона № 273-ФЗ, обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных

образовательных организациях обеспечиваются учредителями таких организаций не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Документы, необходимые для отнесения обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- заверенная в установленном действующим законодательством порядке копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, или заверенная, в установленном действующим законодательством порядке, копия выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы - для детей – инвалидов, инвалидов;

- заверенная, в установленном порядке, копия удостоверения беженца (вынужденного переселенца), с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами (вынужденными переселенцами) – для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи обучающегося, специально созданной в образовательном учреждении комиссией в составе: социального педагога соответствующей образовательной организации, представителей органа и попечительства, органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования Калининградской области - для детей, жизнедеятельность, которых, нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно, дети, находящиеся в социально опасном положении;

- сведения, подтверждающие статус малоимущей семьи, представляются в образовательную организацию органом социальной защиты населения.

5.3. При обращении родителей (законных представителей) указанной категории несовершеннолетних или должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в администрацию Образовательной организации, по вопросу отнесения обучающихся государственных образовательных организаций Калининградской области и муниципальных образовательных организаций к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации ими права предоставления бесплатного питания предоставляются следующие документы:

- заявление в письменном виде о предоставлении бесплатного питания;

- документ, предусмотренный пунктом 5.2 настоящего Положения, подтверждающий принадлежность к одной из категорий обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (предоставляется один раз в течение учебного года, одновременно с подачей заявления).

5.4. Решение об отнесении обучающегося к категории, находящихся в трудной жизненной ситуации принимается специально созданной комиссией образовательной организации.

5.5. В случае, возникновения у комиссии спорных вопросов по отнесению (исключению) тех или иных обучающихся государственных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, администрация образовательного учреждения направляет запрос в уполномоченные органы и на основании полученных разъяснений принимает решение об отнесении обучающегося к категории находящихся в

трудной жизненной ситуации и включении его в списки обучающихся обеспечивающихся питанием за счет средств областного бюджета.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

6.1. Режим питания в образовательной организации определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23.07.2008).

Питание обучающихся в образовательной организации осуществляется только в дни учебных занятий.

6.2. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель, которое согласовывается руководителями общеобразовательной организации и территориального органа Роспотребнадзора.

6.3. При разработке примерного меню учитывается: продолжительность пребывания обучающихся в образовательной организации, возрастная категория, состояние здоровья обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

6.4. Порядок обеспечения питанием обучающихся обеспечивает, назначенный приказом директора образовательной организации, ответственный из числа работников образовательной организации.

6.5. Ответственный за организацию питания в образовательной организации:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание образовательной организации;

- формирует списки обучающихся для предоставления питания;

- предоставляет указанные списки в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения обучающихся питанием;

- обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой, охват питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися завтраком и/ или обедов по группам;

- уточняет количество и персонифицированный список детей из малоимущих семей;

- представляет на рассмотрение директору образовательной организации списки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;

- вносит предложения по улучшению питания.

6.6. Классные руководители Образовательной организации:

- ежедневно представляют, ответственному за организацию питания, заявку на количество обучающихся на следующий учебный день;

- ежедневно не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания уточняют представленную ранее заявку;

- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;

- вносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ПИТАНИЯ

7.1. Контроль за обеспечением питания обучающихся осуществляется, утвержденной приказом директора образовательной организации, комиссией, в состав которой входят:

- председатель комиссии

- ответственный за организацию питания

- медицинский работник

- представитель родительской общественности

- работник пищеблока
- представитель администрации образовательного учреждения.

7.2. Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- проверяет соблюдение санитарных норм и правил, ведение журнала учета сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- разрабатывает график посещения обучающимися столовой;
- контролирует соблюдение порядка учета посещаемости обучающимися столовой;
- формирует предложения по улучшению питания обучающихся.

7.3. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.

7.4. По результатам проверок комиссия принимает меры по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

7.5. Контроль обеспечения питанием обучающихся осуществляется не реже 1 раза в месяц, и по результатам проверок составляются акты, справки с записью в бракеражный журнал.

8. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА И МОНИТОРИНГ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

8.1. Образовательная организация с целью совершенствования организации питания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;

- оформляет и регулярно (не реже 1 раза в семестр) обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

- изучает потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания, обучающихся с учетом режима функционирования образовательной организации, пропускной способности столовой, оборудования пищеблока;

- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

- обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством питания;

- проводит мониторинг организации питания обучающихся по показателям: количество обучающихся, охваченных питанием, в том числе двухразовым; количество обогащенных и витаминизированных продуктов, используемых в рационе питания; обеспеченность пищеблока столовой современным технологическим оборудованием; удовлетворенность детей и их родителей организацией и качеством предоставляемого питания.

8.2. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждается на родительских собраниях в классах (группах), не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.